



РАСПОРЯЖЕНИЕ
Управления образованием
Муниципального образования город Ирбит

от 10 июня 2019 года № 84-р
г. Ирбит

***О проверке готовности дошкольных образовательных организаций,
организаций дополнительного образования Муниципального образования город
Ирбит к новому 2019/2020 учебному году***

Во исполнение приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 08.04.2019 № 136-И «О подготовке государственных образовательных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области, и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, к 2019/2020 учебному году», постановления главы Муниципального образования город Ирбит от 25.04.2019 № 79-ПГ «О подготовке муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Муниципального образования город Ирбит, к 2019/2020 учебному году», в целях обеспечения комплексной системы безопасности в образовательных организациях, своевременного устранения нарушений противопожарного и санитарного законодательства, антитеррористической защищенности при подготовке к началу учебного года,

1. Утвердить:

1.1. график приемки дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования к новому 2019/2020 учебному году (приложение №1);

1.2. состав приемной комиссии по оценке готовности дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования к новому 2019/2020 учебному году (приложение №2).

2. Руководителям дошкольных образовательных организаций и организаций дополнительного образования:

2.1. обеспечить своевременную подготовку организаций к приемке;

2.2. обеспечить оценку готовности организаций к началу учебного года в соответствии с формой Акта готовности образовательной организации в Свердловской области к 2019/2020 учебному году (далее – Акт готовности организации), утвержденной приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 29.05.2019 № 233-И (приложение № 3);

2.3. обеспечить размещение на официальных сайтах организаций подписанных Актов готовности организации в срок не позднее 7 дней после приемки.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Муниципального образования город Ирбит



Ю. Н. Лыжина

График
приемки дошкольных образовательных организаций, организаций
дополнительного образования Муниципального образования город Ирбит
к новому 2019/2020 учебному году

8.00 - встреча комиссии в Управлении образованием МО город Ирбит

Время	18 июля 2019 года	19 июля 2019 года
08.20.	ДЮСШ	ДОУ № 11
09.00.	ДОУ № 10	ЦДТ
09.40.	ДОУ № 9	ДОУ № 6
10.20.	ДОУ № 23	ДОУ № 13
11.00.	ДОУ № 16	ДОУ № 26
11.40.	ДОУ № 14	ДОУ № 25
12.20.	ДОУ № 28	ДОУ № 21
13.00.	ДОУ № 27	ДОУ № 7
13.40.	ДОУ № 19	ДОУ № 2
14.20.	ДОУ № 22	ДОУ № 1
15.00.	ДОУ № 20	ДОУ № 5

Состав приёмной комиссии по проверке готовности
дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного
образования Муниципального образования
город Ирбит к новому 2019/2020 учебному году

Председатель комиссии:

-Н.В. Юдин, глава администрации Муниципального образования город Ирбит;

Заместитель председателя комиссии:

-Ю.Н.Лыжина, начальник Управления образованием Муниципального образования
город Ирбит;

Члены комиссии:

-М.А. Белькова, внештатный технический инспектор труда Ирбитской городской
организации Профсоюза работников образования и науки;

-В.В.Жульдилов, подполковник полиции, начальник Ирбитского отдела
вневедомственной охраны – филиала ФГКУ «Управление вневедомственной
охраны войск национальной гвардии РФ по Свердловской области» (по
согласованию);

- Д.С.Митряшов, майор полиции, начальник отдела Государственной инспекции
безопасности дорожного движения межмуниципального отдела МВД России
«Ирбитский» (по согласованию);

-И.В.Новикова, председатель Ирбитской городской организации Профсоюза
работников народного образования и науки РФ, методист муниципального
казенного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Комплексный
центр системы образования»;

-Ю.А.Окулова, методист муниципального казенного учреждения Муниципального
образования город Ирбит «Комплексный центр системы образования»;

-Г.А.Пономарева, директор Муниципального казенного учреждения
Муниципального образования город Ирбит «Служба заказчика-застройщика» (по
согласованию);

-А.С.Попов, подполковник внутренней службы, начальник отдела надзорной
деятельности и профилактической работы Муниципального образования город
Ирбит, Ирбитского муниципального образования, Байкаловского муниципального
района УНД и профилактической работы Главного управления Министерства
чрезвычайных ситуаций России по Свердловской области (по согласованию);

-Т.И.Старкова, заместитель начальника Управления образованием
Муниципального образования город Ирбит;

-А.В.Талькин, подполковник полиции, начальник межмуниципального отдела
МВД РФ «Ирбитский» (по согласованию).

**Акт готовности образовательной организации Свердловской области
к 2019 / 2020 учебному году**

Составлен « _____ » _____ 2019 г.

1. Полное наименование образовательной организации в Свердловской области:
(в соответствии с уставом образовательной организации)

2. Юридический адрес: (в соответствии с уставом образовательной организации)

3. Фактический адрес: _____
(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)

4. Год постройки здания _____
(при наличии нескольких зданий – перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон

6. Проверка готовности образовательной организации проведена в соответствии с _____
(полное наименование нормативного акта, дата, номер)

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии:

(ФИО, должность)

7.2. Заместитель Председателя комиссии:

(ФИО, должность)

7.3. Секретарь комиссии:

(ФИО, должность)

7.4. Члены комиссии (указать ФИО, должность):

от администрации муниципального образования _____

от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования

от территориального отдела Федеральной службы по надзору и защиты прав потребителей
и благополучия человека по Свердловской области

от государственного пожарного надзора _____

от территориальных организаций профсоюза работников народного образования
(горкомов, райкомов) _____

от территориального отдела Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по
Свердловской области _____

от полиции:

от территориального отдела Управления Государственной инспекции безопасности
дорожного движения Главного управления МВДРФ по Свердловской области

от территориального отдела органов внутренних дел _____

7.5. Приглашенные (по согласованию) (ФИО, должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

от коммунальных служб по направлениям: энергосбережение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение _____

от Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному контролю _____

7.6. От образовательной организации (ФИО, должность):

от администрации образовательной организации _____

от организации, осуществляющей надзор за деятельностью предприятий общественного питания _____

от хозяйственно-эксплуатационной службы _____

от родительской общественности _____

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной организации:

_____ (полное наименование образовательной организации)
к 2019/ 2020 учебному году _____
(готова / не готова)

Председатель комиссии: _____ (ФИО) _____ (подпись)

Заместитель Председателя комиссии: _____ (ФИО) _____ (подпись)

Секретарь комиссии: _____ (ФИО) _____ (подпись)

Члены комиссии: _____ (ФИО) _____ (подпись)

_____ (ФИО) _____ (подпись)

_____ (ФИО) _____ (подпись)

... ..

«_____» _____ 20____ г.

К акту прилагается справка (акт проверки) органа Роспотребнадзора (от...№...)
(оформляется в течение 3 суток).

При необходимости прилагаются приказы (от...№...) администрации муниципального образования, образовательной организации (о введении ограничительных мероприятий при организации образовательного процесса)

Приложение
к Акту готовности
образовательной организации в
Свердловской области
к 2019/ 2020 учебному году

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
Характеристика образовательной организации			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица	указать реквизиты	
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	указать реквизиты	
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	указать реквизиты	
4.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) № лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения); 2) соответствие данных, указанных в лицензии, уставу; 3) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг; 4) дата и № свидетельства об аккредитации	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
5.	Наличие образовательных программ	1) имеются (перечислить); 2) отсутствуют	
6.	Наличие программ развития образовательной организации	1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок; 2) отсутствуют	
7.	Наличие плана работы образовательной организации на _____ учебный год	1) наличие; 2) когда и кем утвержден	
8.	Количество зданий (объектов) образовательной организации	1) всего (единиц); 2) в том числе с массовым пребыванием людей (единиц); 3) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)	
9.	Условия работы образовательной организации	1) в одну или в две смены (указать) 2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них; 3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них	
10.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	1) проектная допустимая численность обучающихся (человек); 2) количество классов по комплектованию; 3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек); 4) в том числе с применением дистанционных образовательных	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
		технологий (человек); 5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек)	
11.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 2) по факту: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 3) наличие вакансий (указать)	
12.	Наличие межведомственных планов по профилактике детского травматизма и гибели детей (в дорожно-транспортных происшествиях, при пожарах, на водных объектах)	1) наличие (перечислить); 2) кем и когда согласованы и утверждены; 3) на какой срок	
Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса			
13.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: 1) канализации;	акты технического контроля (указать реквизиты)	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
	2) отопления; 3) водоснабжения		
14.	Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами		
15.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками	
16.	Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями		
Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации			
17.	Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала		
18.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	указать реквизиты сертификатов соответствия	
19.	Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки		
20.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах	указать реквизиты актов испытаний	
Пожарная безопасность образовательной организации			
21.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным	предписание/акт (указать реквизиты) 1) количество неустраненных нарушений; 2) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек;	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
	ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее - ГУ МЧС России по Свердловской области))	3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 4) отчеты об устранении нарушений	
22.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы РФ, периодичность проведения учений)	
23.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств; 2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена	
24.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реквизиты); 2) вывод АПС, системы оповещения (указать реквизиты); 3) договор на обслуживание (указать реквизиты); 4) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
		участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации: наименование программно-аппаратного комплекса; договор на обслуживание (указать реквизиты); 5) наличие ответственного лица; 6) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реквизиты)	
25.	Состояние путей эвакуации	соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	
26.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	указать реквизиты	
27.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	
28.	Наличие Декларации пожарной безопасности	декларация зарегистрирована в территориальном органе Государственной противопожарной службы (указать реквизиты)	
Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия			
29.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	предписание/акт (указать реквизиты) 1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений; 2) количество устраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений; 4) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых установлен до 01 сентября;	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
		5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 6) отчеты об устранении нарушений	
30.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников	
31.	Организация питания обучающихся	1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать; 2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью; 3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты); 4) организация горячего питания: за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать реквизиты); договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты); 5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся); 6) паспортизация пищеблока	
32.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию		

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
	воздуха		
33.	Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды		
34.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	указать реквизиты	
35.	Состояние медицинского сопровождения	1) наличие медицинского кабинета (если иное – указать); 2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты); 3) обеспеченность медицинским персоналом	
36.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследований после проведения этих работ)	указать реквизиты	
37.	Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком		
Антитеррористическая защищенность образовательной организации			

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
38.	Наличие рекомендаций правоохранительных органов	<p>предписание/акт проверки (указать реквизиты)</p> <p>1) количество неустраненных недостатков;</p> <p>2) количество неустраненных недостатков, срок устранения которых истек;</p> <p>3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения;</p> <p>4) отчеты об устранении недостатков</p>	
39.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС), кнопки экстренного вызова (далее – КЭВ)	<p>1) наличие и исправность;</p> <p>2) вывод КТС (КЭВ) (наименование организации);</p> <p>3) назначение ответственного в организации;</p> <p>4) договор на обслуживание (указать реквизиты*);</p> <p>5) КТС (КЭВ) отсутствует (причина, принимаемые меры);</p> <p>6) КТС (КЭВ) не обслуживается (причина, принимаемые меры)</p>	
40.	Организация физической охраны	<p>1) в дневное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты);</p> <p>2) в ночное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной</p>	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
		организацией (указать реквизиты)	
41.	Ограждение образовательной организации	1) наличие ограждения; 2) состояние ограждения	
42.	Система видеонаблюдения	1) наличие (установка по периметру, внутри здания организации); 2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации, по периметру); 3) вывод изображения; 4) назначение ответственного в образовательной организации; 5) договор на обслуживание (указать реквизиты)	
43.	Наличие контрольно-пропускной системы	1) наименование контрольно-пропускной системы; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты)	
44.	Обучение антитеррористической защищенности	1) назначение ответственного в образовательной организации; 2) обучение сотрудников; 3) обучение обучающихся	
45.	Наличие освещения по периметру	1) наличие; 2) исправность	
46.	Паспорт безопасности образовательной организации	Паспорт безопасности образовательной организации разработан, согласован в подразделениях: 1) Управления Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
		Свердловской области (дата); 2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата); 3) УФСБ России по Свердловской области (дата); 4) иных (указать) (дата)	
Информационная безопасность			
47.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	указать реквизиты	
48.	Наличие в образовательной организации доступа к сети Интернет	указать реквизиты	
49.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет		
50.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	указать реквизиты	
51.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) название и тип контент-фильтра 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент-фильтр	
52.	Проверка исправности контентной фильтрации	указать реквизиты	
53.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	указать реквизиты	
Безопасность дорожного движения			
54.	Безопасность школьных перевозок	1) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию; 2) соответствие школьного автобуса ГОСТ;	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
		3) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения; 4) организация предрейсового и послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты); 5) дата последнего техосмотра (указать реквизиты); 6) укомплектованность водителями; 7) стаж работы водителя, обучение	
55.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации (далее – паспорт)	1) наличие (в том числе визуализированного паспорта); 2) паспорт утвержден (дата); 3) паспорт согласован в территориальном отделе Управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления МВД РФ по Свердловской области (дата); 4) паспорт согласован в администрации муниципального образования (дата)	
56.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка		
57.	Наличие класса «Светофор»		
58.	Наличие уголков безопасности дорожного движения		
59.	Состояние улично-дорожной сети,	1) наличие и целостность ограждения	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
	прилегающей к образовательной организации, приведение в соответствие требованиям Национального стандарта РФ	территории образовательной организации, исключая выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода; 2) количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в 800 метровой зоне, их соответствие ГОСТ Р52289–2004; 3) наличие и состояние тротуаров на маршрутах движения детей, исключая их движение по проезжей части	
Охрана труда			
60.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	указать реквизиты	
61.	Наличие коллективного договора	указать реквизиты	
62.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране	1) обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты); 2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)	
63.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации		
64.	Наличие инструкций по охране труда	указать реквизиты	
65.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда		
66.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	указать периодичность	

№ п/п	Мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
67.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест, 4) планируемые сроки аттестации	
Ремонтные работы			
68.	Проведение капитального ремонта	виды работ	
69.	Проведение текущего ремонта	виды работ	
70.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	указать перечень основных работ, запланированных на 2019 год и последующие годы	